

**Уважаемые дамы и господа!**  
**Информационно-консалтинговая служба, тел.: (499) 722-78-80, приглашает Вас принять участие**  
**в консультационном семинаре-практикуме:**

## **ПРОГРАММЫ МОТИВАЦИИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ ПЕРСОНАЛА В ОРГАНИЗАЦИИ**

*Автор и ведущая семинара: **Шульгина Е.В.** - Российский эксперт в области организационного развития и развития human capital. Управляющий партнер Агентства деловых коммуникаций «IMA media» (Россия-Европа). Бизнес-консультант, бизнес-тренер и коуч для топ-менеджмента.*

### **Актуальность темы:**

В современной компании управление трудовыми ресурсами (HR-менеджмент) приобретает все большее значение. Какой должна быть современная служба HR и что она может дать компании? Многие российские компании сейчас переосмысливают значимость трудовых ресурсов в достижении целей, а соответственно и роль службы управления персоналом. Современная служба управления персоналом должна обеспечивать для компании создание дополнительной рыночной ценности в рамках выполнения своих функций в кадровом цикле. Это продиктовано, с одной стороны, растущим дефицитом квалифицированных кадров, а, с другой стороны, - необходимостью поиска конкурентных преимуществ компании и путей оптимизации ее деятельности.

### **Целевая аудитория:**

Директора по персоналу, HR-менеджеры, менеджеры среднего звена.

### **Цель семинара:**

Формирование знаний, умений и навыков построения комплексной и эффективной системы мотивации и стимулирования персонала в соответствии со стратегическими целями и задачами компании.

### **Задачи, решаемые на семинаре:**

- Дать участникам четкое понимание полного комплекса программ мотивации и стимулирования персонала, в соответствии со стратегическими целями компании.
- Ознакомить участников с методами, инструментами и процедурами мотивации и стимулирования персонала.
- Разобрать специфику реализации отдельных задач в области мотивационных программ.
- Разработать решения конкретных бизнес-задач, стоящих перед участниками в данный момент.
- В целом повысить активность и квалификацию руководителей, и менеджеров.

### **Планируемый результат для компании:**

- повышение квалификации руководителей
- формирование благоприятного психологического климата и ответственности членов управленческой команды за эффективность деятельности предприятия;
- повышение конкурентоспособности организации за счет интеграции личностных и профессиональных качеств членов управленческих команд.

### **Планируемый результат для участников семинара:**

- развитие управленческих компетенций;
- проявление и более полное раскрытие управленческого потенциала каждого участника;
- налаживание межличностных коммуникативных связей внутри команды руководителей.

## Основные тематические разделы семинара:

1. **Блок 1. Комплексная система мотивации и стимулирования персонала.**
  - 1.1. Стратегия предприятия и стратегия управления персоналом. Человеческий ресурс или человеческий капитал? Выбор системы оплаты труда, в зависимости от стратегии развития предприятия.
  - 1.2. Трудовая мотивация и стимулирование сотрудников – в чем разница? Основные типы трудовой мотивации по Герчикову. Принципы стимулирования сотрудников, в соответствии с их трудовой мотивацией.
  - 1.3. Структура компенсационного дохода. Три базовые составляющие компенсационной системы – постоянная часть, премиальная часть, бенефиты. Распределение фонда оплаты труда по трем составляющим, в зависимости от уровня сотрудников.
2. **Блок 2. Совершенствование системы постоянной части заработной платы.**
  - 2.1. Основные подходы к современным оплатам труда. Тарифы и оклады, грейды.
  - 2.2. Основные элементы **тарифной системы**. Система тарифных ставок – основные достоинства. Нормирование труда - основные методы и технологии. Формы оплаты труда: повременная и сдельная. Коллективный договор.
  - 2.3. **Система грейдов**. Основные подходы к формированию модели корпоративной системы грейдинга, как системе оценки должностей. Методы и технологии создания корпоративной системы грейдирования. "Табель о рангах". Инструменты внедрения, коррекции и поддержки системы грейдов.
3. **Блок 3. Совершенствование системы переменной части заработной платы.**
  - 3.1. **Материальное стимулирование**. Управление по целям – основа для создания эффективной системы оплаты труда по результатам. Разработка и управления переменной частью зарплаты. Связь KPI с вознаграждением. Матрицы (таблицы) вознаграждения. Примеры KPI для производственных и торговых предприятий, критерии премирования.
  - 3.2. **Нематериальное монетарное стимулирование персонала** - основные составляющие. Система бенефитов (социальный пакет). «Принцип кафетерия». Примеры систем бенефитов (социальных льгот) на российских и западных предприятиях.
  - 3.3. **Нематериальное немонетарное стимулирование персонала**. Психологические и гигиенические факторы. Моральное стимулирование. Организация рабочих мест и рабочей среды. Примеры российских и западных практик.

**Используемые методы и формы работы:** Лекции и презентации. Групповые дискуссии. Индивидуальная и групповая работа. Разбор практических ситуаций. Ролевые игры, кейсы, тренинговые упражнения.

Стоимость участия **18 500** рублей. НДС не облагается.  
(в стоимость включено питание, методические материалы, сертификат)