

*Уважаемые дамы и господа!*

Приглашаем Вас принять участие в семинаре-практикуме для HR:

## **Система подбора, адаптации, оценки и аттестации персонала**

**06 - 07** ноября 2013 года, с 10 до 17 часов, ст. м. «Авиамоторная».

**Ведёт семинар:** *Шульгина Е.В.* - Российский эксперт в области организационного развития и развития human capital. Управляющий партнер Агентства деловых коммуникаций «IMA media» (Россия-Европа). Бизнес-консультант, бизнес-тренер и коуч для топ-менеджмента.

### **Актуальность темы.**

В современной компании управление трудовыми ресурсами (HR-менеджмент) приобретает все большее значение. Какой должна быть современная служба HR и что она может дать компании? Многие российские компании сейчас переосмысливают значимость трудовых ресурсов в достижении целей, а соответственно и роль службы управления персоналом. Современная служба управления персоналом должна обеспечивать для компании создание дополнительной рыночной ценности в рамках выполнения своих функций в кадровом цикле. Это продиктовано, с одной стороны, растущим дефицитом квалифицированных кадров, а, с другой стороны, - необходимостью поиска конкурентных преимуществ компании и путей оптимизации ее деятельности.

### **Целевая аудитория:**

Директора по персоналу, HR-менеджеры, менеджеры среднего звена

### **Цель семинара:**

Формирование знаний, умений и навыков построения комплексной и эффективной системы управления персоналом в соответствии со стратегическими целями и задачами компании.

### **Задачи, решаемые на семинаре:**

- Дать участникам четкое понимание полного комплекса управления человеческими ресурсами, в соответствии со стратегическими целями компании.
- Ознакомить участников с методами, инструментами и процедурами управления персоналом.
- Разобрать специфику реализации отдельных задач в области управления персоналом.
- Разработать решения конкретных бизнес-задач, стоящих перед участниками в данный момент.
- В целом повысить активность и квалификацию руководителей и менеджеров.

### **Планируемый результат для компании:**

- повышение квалификации руководителей
- формирование благоприятного психологического климата и ответственности членов управленческой команды за эффективность деятельности предприятия;

- повышение конкурентоспособности организации за счет интеграции личностных и профессиональных качеств членов управленческих команд.

### **Планируемый результат для участников семинара:**

- развитие управленческих компетенций;
- проявление и более полное раскрытие управленческого потенциала каждого участника;
- налаживание межличностных коммуникативных связей внутри команды руководителей.

### **Используемые методы и формы работы:**

Лекции и презентации. Групповые дискуссии. Индивидуальная и групповая работа. Разбор практических ситуаций. Ролевые игры, кейсы, тренинговые упражнения

### **Основные тематические разделы семинара:**

#### **1. Блок 1. Комплексная система управления персоналом**

- 1.1. Стратегия управления персоналом. Определение концепции, целей и задач HR службы.
- 1.2. Служба управления персоналом: цель, функции. Основные бизнес-процессы HR службы. 11 ключевых функций службы персонала.
- 1.3. Кадровое планирование: стратегическое, тактическое, оперативное. Анализ текучести персонала и причин выбытия. Восполнение и воспроизводство кадров, формирование кадрового резерва.

#### **2. Блок 2. Система подбора и адаптации персонала**

- 2.1. Особенности найма персонала в зависимости от стадии развития организации. Эффективный подбор персонала. Выработка общих требований к кандидату. Формирование профиля требований к кандидату, исходя из задач организации. Эффективность использования тех или иных источников при подборе персонала
- 2.2. Методы оценки кандидатов при приеме на работу. Анализ резюме. Подготовка к интервью. Виды и стили интервью, особенности проведения. Структура интервью. Анализ и интерпретация полученной информации. Принятие решения о найме или отказе кандидату.
- 2.3. Проверка рекомендации как метод оценки кандидатов. Адаптация или испытательный срок? Принципы формирования программ адаптации. Оценка эффективности адаптации.

#### **3.**

#### **Блок 3. Система оценки и аттестации персонала**

- 3.1. Аттестация персонала и оценка персонала. Цели оценки и аттестации персонала. Принципы оценки персонала. Системность и комплексность оценки (Assessment Center). Мотивация сотрудника на прохождение оценки

- 3.2. Обзор современных методов оценки персонала. Экспресс-диагностика. Анализ документов. Анализ биографических фактов. Собеседование. Анкетирование. Кейсовый ряд (анализ Case Study) . Экспертная оценка. Психологическое тестирование. Игровая диагностика. Наблюдение. Метод 360 градусов
- 3.3. Оценка результатов работы. Планирование и организация оценочной компании. Интерпретация и использование результатов оценки сотрудников в организации. Планирование индивидуального развития на основе результатов оценки компетенций. Внедрение системы оценки в организации.

#### **4. Блок 4. Практикум. Деловое моделирование. Кейс «СЛУЖБА»**

На примере задач уникального проекта, реализованного на практике, рассматриваются все изученные инструменты и методы подбора, адаптации и оценки персонала.

Стоимость участия: **18 500** рублей. НДС не облагается.

(в стоимость включено питание, методические материалы, сертификат)

---

РЕГИСТРАЦИЯ: **8 (499) 722-7880** e-mail: [info.kpd@mail.ru](mailto:info.kpd@mail.ru) [www.inkons.ru](http://www.inkons.ru)